

Расписка

Заявление \_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

принято "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года и зарегистрировано в журнале регистрации документов о приеме в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №12 Белоглинского района» под № \_\_\_\_\_.

Перечень предоставленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во	Примечание
1	Копия свидетельства о рождении ребенка		
2	Копия паспорта родителей (законных представителей)		
3	Документ о регистрации ребенка по м/ж		
4	Медицинское заключение		
5	Заключение ПМПК (при наличии)		
6	СНИЛС ребенка		
7	Справка о составе семьи (или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка)		
8	Банковские реквизиты (на компенсацию)		
9	СНИЛС (родителя, получающего компенсацию)		
10			
11			

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись и расшифровка лица, принявшего заявление)